**ПРОЕКТ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОЗЫКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**КРАСНОГОРСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_.2024                                       №\_\_\_\_

с. Новозыково

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача выписки из похозяйственной книги», утвержденный постановлением Администрации Новозыковского сельсовета от 28.02.2018 № 15

 В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", с приказом Минсельхоза России от 27.09.2022 № 629 «Об формы и порядка ведения похозяйственных книг органами местного самоуправления» Уставом муниципального образования Новозыковский сельсовет Красногорского района Алтайского края, п о с т а н о в л я ю:

 1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача выписки из похозяйственной книги», утвержденный постановлением Администрации Новозыковского сельсовета от 28.02.2018 № 15, следующие изменения:

1.1. Пункт 2.5. изложить в следующей редакции: «2.5. Общий срок предоставления муниципальной услуги составляет не более 3 рабочих дней с момента обращения заявителя в орган местного самоуправления. В случае представления заявителем заявления через Многофункциональный центр срок принятия решения о предоставлении муниципальной услуги исчисляется со дня передачи заявления Многофункциональным центром в Администрации сельсовета.».

 1.2. Пункт 2.7.1. изложить в следующей редакции: «2.7.1. Основанием для предоставления муниципальной услуги являются заявление (приложение 3), а также документы, представленные в Администрации сельсовета на личном приеме, или через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) либо поданные через Многофункциональный центр:

1) документ, удостоверяющий личность гражданина;

2) документ, удостоверяющий права представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя).

Срок регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги.

Регистрация документов, поданных заявителем, в том числе в электронном виде, осуществляется в день приема.».

2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Администрации Новозыковского сельсовета Красногорского района на платформе «ГОСВЕБ» и опубликовать в Сборнике муниципальных правовых актов Новозыковского сельсовета Красногорского района.

 3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета                                       А.В.Деркина

Ленкина Ксения Николаевна

8(38535)26-3-67